



ATA DA 17ª SPO DO 2º COLEGIADO DO CONSELHO REGIONAL DE FONOAUDIOLOGIA 9ª REGIÃO

Manaus (AM), 23 e 24 de fevereiro de 2024.

//Às oito horas e cinquenta minutos do dia 23 de fevereiro de 2024, reuniu-se de maneira presencial a diretoria do 2º Colegiado do Conselho Regional de Fonoaudiologia 9ª Região e os demais conselheiros efetivos e suplentes, sendo que os suplentes aceitaram a convocação para realizar capacitação jurídica e contábil, se fazendo presente em plenária os seguintes membros: Fgo Thiago Santos Pinheiro CRFa 9-1546 Presidente do Conselho e Presidente da COPA Estado AM - Fgo Nelson Furtado CRFa 9-10779-5 Vice Presidente e Presidente da COS Estado do PA - Fga Darliene Oliveira CRFa 911259-5 Diretora Secretária Estado AM e membro da COF - Fga Camila Soares de Souza CRFa 9-9996-5 Diretora Financeira Estado AM e membro da COE - Fga Verônica Cristina CRFa 1272 Presidente da COF - Fga Priscila Motta CRFa 916470-2 Presidente da CTC e da COSINO - Fgo Welton Lima de Oliveira CRFa 9-11139-5 Presidente da COE - Fga Lídia Gomes Damasceno CRFa 9-10825-5 Presidente CP Estado do PA - Fga Ana Célia Oliveira Gonçalves CRFa 9-10454-5 Estado RO Presidente COEVE - Fga Cristiane Rodrigues Castelo CRFa 9-11790-5 conselheira suplente Presidente COD Estado RO - Fga Luana Lylamane de Souza e Souza CRFa 9-9974-5 conselheira suplente Presidente COAUD Estado AM - Fga Noele Socorro Correa dos Reis CRFa 9-10820-5 conselheira suplente Presidente CEDUC Estado PA - Fga Fernanda Carla Mendes Ross CRFa 9-16168-2 conselheira suplente Presidente da COS Estado RR e, os membros do corpo administrativo, Coordenadora Administrativa Luciane Abrantes, Alan Olanda auxiliar administrativo, Vanessa auxiliar administrativa, a Assessora Jurídica Alessandra Pacheco e, estando participando de forma híbrida utilizando a Plataforma Skype a Fga Leide Cristina Castro Xavier CRFa 9-10579-5 conselheira suplente e Presidente de CL, da sub sede Belém a Fga Fga Isabella Guedes CRFa 9-10105-5 Fiscal Estado PA - Valdinei Gonçalves auxiliar administrativo Estado PA e a Assessora Contábil Brígida Motta do Estado de Minas Gerais. **DA ABERTURA:** O conselheiro presidente Thiago Santos Pinheiro, declara aberta a 17ª Sessão Plenária Ordinária SPO do Conselho Regional de Fonoaudiologia da 9ª Região, bem como certifica-se a existência do quórum regimental. Iniciando os trabalhos tendo como pautas as demandas a seguir:[...] **Pauta 1. BALANCETE DO 4º TRIMESTRE CONFORME RES 664 E 678/2022:** O Fgo Thiago Pinheiro presidente dá boas vindas aos membros do colegiado presentes e aos participantes de forma híbrida, apresenta novamente a nova assessora contábil. A sra Brígida Motta inicia sua fala apresentando seu trabalho perante outros conselhos de Fonoaudiologia e, informa que está assessorando o crefono9 a mais ou menos 5 meses apenas, relata que a função dela em específico é auxiliar a Instituição a cumprir normativas do TCU, gerando valores, a mesma explana de forma simples e sucinta aos membros deste colegiado o que é o Balancete de forma geral, diz que é um documento demonstrativo de quanto entrou de recurso financeiro e quanto sai, pois há necessidade conforme o TCU de prestação de contas trimestralmente, deve ser aprovado com prazos determinados, informa sobre total da arrecadação no exercício de 2023 que foi de R\$ 1.346.042,50, que representa a execução de 95,4% da receita prevista. O total das despesas



Liquidadas: R\$ 1.204.030,44, que corresponde a execução de 90,8% da despesa corrente e 3,3% da despesa de capital. No confronto entre as receitas e as despesas foi obtido superávit no valor de R\$ 142.012,06 no exercício de 2023. O repasse da cota parte acumulado de 2023 foi de R\$ 294.753,09. Explica também sobre o que é o Superávit e diz que pode ser utilizado para investimentos por exemplo, ou aquisição de algo com relevância para o conselho, não podendo ser utilizado para qualquer fim, como já descrito acima este regional fechou o ano de 2023 com superávit. O presidente Fgo Thiago Pinheiro aborda em sua fala que o superávit não é bom para o poder público, explana que antes com o assessor contábil anterior não sabia exata a previsão mínima, pois era complexa a didática de explicação a diretoria, com a nova assessoria contábil diz que consegue compreender melhor essa dinâmica do setor contábil pela forma que é conduzido pela nova assessora, em sua fala ainda informa aos membros que a inadimplência diminuiu, diz que as multas também foi fonte de arrecadação ajudando o crescimento, menciona ainda ser perceptível o aumento de arrecadação na comparação com a gestão anterior, relata que este conselho arrecadava em torno de mais ou menos R\$ 900.00, mil ano, portanto observou-se consideravelmente um aumento no ano de 2022 até o presente momento. A Fga Camila Soares em sua fala frisa o aumento na arrecadação, inclusive o pagamento na modalidade via pix, mesmo com dificuldade na modalidade de parcelamento, ver a melhora na procura no Whatsapp, a presença de participação de Fonoaudiólogos nos eventos do conselho, cursos entre outros, a mesma apresenta ainda a curva de crescimento dos cadastros ativos e inativos, sendo que os ativos está em torno de 2.903, inativos 1.132 totalizando assim 4.035, afirma melhora na fiscalização, com isso melhora na arrecadação. A sra Brígida trás os gastos do pessoal informa que é necessário segurança para administrar, porque o conselho tem responsabilidade fiscal, aborda a importância da resolução do conselho federal dos 20% da COF que o conselho precisa cumprir. Em uso da fala a Fga Verônica informa e solicitará posteriormente uma reunião com a Sra Brígida para compreender melhor o 20% da COF. A Fga Priscila de Paula Motta em uso de sua fala relata que com a metodologia da nova assessoria contábil melhorou a dinâmica do entendimento dos recursos e documentação. **Deliberação:** Considerando as demonstrações contábeis descrita de forma minuciosa pela assessora contábil Sra Brígida Motta e, apresentado o parecer da CTC, os membros deste colegiado aprovou o balancete do 4º trimestre de 2023, ficando responsável para analisar a publicação em portal da transparência posteriormente o setor contábil, administrativo e jurídico deste conselho. Com relação à solicitação da Fga Verônica poderá entrar em contato direto com a assessora contábil para discutir essa temática. **Pauta 2. REFORMULAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Aprovação da I Reformulação Orçamentária de 2024. A assessora contábil, Brígida Motta, apresentou a I Reformulação Orçamentária de 2024, justificada pela Reforma da Sede, com valor orçado aproximado de R\$ 518.000,00, conforme Procedimento Administrativo de Compras nº 17/2023 e previsão de aquisição de bens de capital no valor de R\$ 12.000,00. O valor da reformulação totaliza R\$ 530.000,00 com fonte de recursos do superávit financeiro dos exercícios anteriores. O orçamento previsto para o exercício de 2024 passa de R\$ 1.400.000,00 para R\$ 1.930.000,00. **Deliberação:** A diretoria, ad referendum do plenário, aprova a I Reformulação Orçamentária de 2024. **Pauta 3. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO GERAL 2024:** Em uso de sua fala o Fgo Thiago Pinheiro informa que foi feito o planejamento estratégico anual juntamente com a assessora contábil e a diretoria o qual já foi encaminhado ao CFFa em outubro de 2023, informando apenas este colegiado sobre esta



demanda. A Fga Camila Soares comunica que as atividades deste ano foram planejadas em outubro de 2023, desta forma comunica que caso alguma comissão tenha alguma atividade extra planejamento prevista para este ano fica difícil de ser aprovado, pois reforça o compromisso do planejamento, informa ainda que as atividades deste ano já estão todas orçadas, setor financeiro ciente. **Deliberação:** Considerando a fala do Fgo Thiago Pinheiro e da Fga Camila Soares este colegiado aprova o planejamento estratégico 2024. **Pauta 3. OFÍCIO Nº 16/CFFA PARA VOTAÇÃO EM PLENÁRIA:** Na sequência segue a pauta para votação deste colegiado, Fgo Thiago Pinheiro informa que está participando do GT do Regimento Interno Eleitoral, hoje temos 10 fonoaudiólogos suplentes e 10 efetivos, totalizando 20 membros ao todo, podendo chegar o teto de 12, levando em consideração o número de Fonoaudiólogo por Estado, foi aberto votação para os membros efetivos. Thiago Pinheiro sugere 11 membros efetivos e 11 membros suplentes, para assim totalizar o número de 22 membros no total. **Deliberação:** Considerando um novo cenário para melhor gerenciamento deste conselho, os membros efetivos apresentam seus respectivos votos, a favor 8, contra nenhum, desta forma as sugestão de ter 11 conselheiros efetivos e 11 conselheiros suplentes, totalizando 22 membros, adicionando 1 efetivo no Amazonas e 1 suplente em Belém/PA, aprovado pelo plenário presente. **Pauta 4. COMISSÕES RELATÓRIO DE ATIVIDADES:** Seguindo a sessão o Fgo Thiago Pinheiro inicia sua fala sobre a **comissão de assuntos parlamentares COPA**, diz que tem por finalidade estreitar os laços com poderes públicos, ANS no Rio de Janeiro foi ampliado o número de procedimentos fonoaudiológicos, discutido autonomia profissional porém para isso é necessário clamor popular, ANS é um braço do governo, diz que a reunião foi boa, a sugestão dada foi visitar os planos de saúde. Da Reunião no Ministério da Saúde, solicitado Fonoaudiólogo na Saúde Indígena. **Deliberação:** Considerando a pauta da COPA sobre procedimentos fonoaudiológicos, será solicitada uma reunião com o CRM-AM, para verificar os procedimentos fonoaudiológicos, por conta dos laudos neurológicos como métodos aba, denver, dedinhos, e a quantidade de sessão e horas solicitadas no laudo médico, ferindo a autonomia profissional, inicialmente essa reunião será sugerida a ser realizada no Estado do Amazonas, e posteriormente os demais Estados. Fica deliberado que seja realizada a contabilização de atendimentos fonoaudiológico no serviço SUS com códigos certos dos serviços do Fonoaudiólogo, em específico que os Hospitais de Ensino regularizem o serviço, seja feita fiscalização via COF, após as fiscalizações solicitar o parecer do ajur regional, realizar o levantamento das unidades hospitalares para notificação se necessário. **COE**, seguindo as pautas do dia, inicia a fala o conselheiro Welton Oliveira, relata que tem o único caso em específico do Estado do Pará referente uma genitora de uma criança com autismo, a Fga Camila Soares membro da COE, aborda que este caso repercutiu nas mídias sociais, e a Instituição foi marcada nas plataformas digitais, em sua fala a Fga Darliene Oliveira informa ao plenário que o Presidente do Conselho também foi intimado pela justiça neste caso, porém a situação foi uma solicitação do delegado querendo cópia do processo, em uso de sua fala o Fgo Thiago Pinheiro informa que todos os documentos solicitados foram encaminhados em tempo hábil, com auxílio da assessora jurídica, o Fgo Welton presidente da COE informa parece estar encerrado. Entretanto, em seu momento de fala a assessora jurídica Dra Alessandra Pinheiro esclarece ao plenário este caso e, informa que a genitora ingressou recentemente e novamente com recurso, desta forma solicita ao presidente do Crefono9 um novo relator para este caso, pois trata-se de recurso interposto e, não deve ser julgado por membros da COE e, sim por um outro



conselheiro. **Deliberação:** Considerando este processo e obedecendo o CPD, o Fgo Thiago Pinheiro na presente data nomeia a conselheira Lídia Damasceno para analisar o processo e responder via relatório o recurso interposto pela responsável legal do (a) menor. Ficando estabelecido um prazo de 60 dias para conclusão e encaminhar ao ajur deste regional a qual dará prosseguimento. **CTC**, em sua fala a Fga Priscila de Paula aborda que tinha dificuldade para compreender os processos financeiros, porém após a mudança na nova coordenação administrativa lhe ajudou muito, informa também que durante sua gestão realizou um cheque list dos documentos necessários, um fluxo para melhorar a conferência de documentos importantes nos processos, comunica a digitalização dos documentos contábeis e a previsão de back up das informações para otimizar o serviço. A atual coordenadora administrativa Luciane Abrantes, observou que antes muitas coisas não eram passadas para os membros da diretoria, informa que hoje busca passar tudo, principalmente ao setor financeiro. A Fga Camila Soares em tomada de fala diz que estabeleceu uma organização para efetuar os pagamentos e entrar no sistema otimizando o serviço que antes não era feito. **COD**, dando prosseguimento em uso de sua fala a Fga Cristiane Castelo inicia informando que não tem como quantificar como se encaixa ou não em por exemplo o que é orientação ou não em dados numéricos nas mídias, comunica ainda ao plenário que a média de resposta é de 5h no mínimo quando chegam questionamentos, esclarece que na plataforma Instagram há um engajamento maior dos usuários, aborda o concurso de projetos no mês de dezembro teve o maior visualização, o número de seguidores ascendeu de 4 mil para 5 mil, sugere atividades/campanhas que valorizem mais o profissional, questiona os certificados, sendo esclarecido pelo Fgo Thiago Pinheiro de quem deve receber o certificado. Fga Cristiane Castelo aborda ainda a importância de ajustes maiores com relação ao projeto Fono destaque, e solicita uma maior comunicação com a COF para informar sobre a campanha anual da COF, a Fga Darliene Oliveira diz que na última Intercof foi discutido o tema e, deste ano o tema geral da será “TELEFONOAUDIOLOGIA” sendo que é coordenado pelo CFFa, mas os regionais devem fazer também seus próprios meios de campanha com o tema. Sobre as campanhas, a Fga Cristiane Castelo solicita apoio dos conselheiros e solicita as datas das campanhas do 1º semestre, a Fga Darliene Oliveira em uso de sua fala diz que dentro das pautas da sessão terá uma pauta exclusiva para abordar as campanhas que foram planejadas para serem realizadas no decorrer do ano e aproveita para reforçar a solicitação de apoio dos conselheiros presentes principalmente dos outros Estados. **COSINO**, a Fga Priscila de Paula em uso de sua fala, enfatiza os cursos EAD, diz que não pode ser barrado, mas novos cursos não podem surgir que estão atrelados na fiscalização. **CEDUC**, em sua fala a Fga Noele informa que terá uma reunião no dia 02 de março do corrente ano sobre a cartilha de orientação ao Fonoaudiólogo e bem como será feito um vídeo para esclarecer a atuação do Fonoaudiólogo que atua na educação. **COAUD**, no uso de sua fala a Fga Luana Lylamane informa que foi definido os benefícios para perda auditiva, considerando perda unilateral, antes era bilateral, foi solicitado que seja enviado pela saúde suplementar os procedimentos audiológicos onde será realizado um levantamento por esta comissão, solicita colaboração dos demais membros presentes. **COS**, em uso de sua fala a Fga Fernanda aborda sobre os exames fonoaudiológicos, revisando pautas da comissão com seus membros, informa que nas reuniões inicialmente preferiu ficar como ouvinte, mais que agora já está participando de forma efetiva, sente essa necessidade de maior participação, discussão das conferências. **CL**, dando prosseguimento a presidente da comissão Fga Leide Cristina



encontra-se ausente com justificativa de trabalho, informou a diretoria que estará presente com participação de forma híbrida apenas no dia 24 de fevereiro, desta forma não apresentou sua atividade. Em seu momento de fala o presidente Fgo Thiago Pinheiro comunica ao plenário presente terá uma breve apresentação ao colegiado sobre o tema “Licitação” com o Sr Gildo Nascimento às 14:00 h. Dando sequência à presidente da CP, no uso de sua fala, Fga Lídia Damasceno informa que houve apenas uma (1) aquisição de um (1) notebook no ano de 2023 adquirido em 15 de março, informa também que tentou entrar em contato com o setor administrativo sem sucesso, coordenadora administrativa diz que estavam na transição de funcionário na saída do colaborador Lucas na época, solicitando a fala, a Fga Camila Soares esclarece que é necessário fazer um levantamento dos bens do conselho, materiais, equipamentos para a mudança da sede, a Fga Lídia Damasceno informa que será realizado este levantamento. **COEVE**, iniciando sua fala a Fga Ana Célia diz que deveria ser uma só comissão, para melhor compreensão diz que a COEVE deveria fazer parte da COD, informa que foi criada essa comissão na SPO realizada na sub sede em Belém com o objetivo dos membros auxiliar nas campanhas do conselho na época em decorrência do evento em alusão ao TEA, porém este colegiado ressaltou a importância da comissão e foi discutido a participação dos conselheiros na cooperação desta comissão. **Deliberação:** Em consideração a discussão dos membros da **COEVE**, fica definido que a inserção de um membro conselheiro de cada Estado do Crefono9 a compor a COEVE, permanecendo a Fga Ana Célia como presidente da comissão com o suporte da coordenadora administrativa Luciane Abrantes. **COF**, em uso de sua fala a presidente da COF Fga Verônica Cristina, aborda o seu planejamento estratégico 2024, diz 3 hospitais Hapvida foram fiscalizados, iniciando a fiscalização em janeiro, informa que está finalizando os relatórios para encaminhar ao Ajur, diz que estar mais próxima da Fiscal da sede Rebeca Marinho e acompanhado nas fiscalizações, está seguindo o planejamento feito junto com os membros da comissão, perguntado pelo Fgo Thiago Pinheiro sobre o prazo de processo para resposta em casos de termo de infração quanto tempo tem o profissional para encaminhar os documentos solicitados pelas fiscais, em sua fala a Fga Verônica responde informando que o prazo determinado pelo CPD é de 15 dias. Na fiscalização da empresa Hapvida esclarece a todos os presentes a forma de agendamento do atendimento dos pacientes, diz que existe muitos encaixes, na triagem o tempo estimado é de 15 minutos, e fonoterapia tempo estimado 20 minutos, foi observado nas fiscalizações o uso de salas compartilhadas, ou seja de atendimento conjunto de especialistas diferentes por exemplo a Fonoaudióloga junto com a Psicóloga. Dra Alessandra em uso de sua fala esclarece sobre o tratamento como deve ser feito, a contento não, cerceando a população de um atendimento de qualidade pode ser denunciado. A Fga Darliene Oliveira toma a fala e informa que antes mesmo do conselho receber o ofício do MP do Pará solicitando fiscalização nas HapVidas da região Norte a COF já estava realizando tal fiscalização, pois já estava no planejamento da COF, sabemos da existência de unidades em Belém e em Manaus, em sua fala a Fga Veronica informa que a COF estar seguindo o planejamento elaborado reunindo uma vez por mês com as conselheiras para melhor dar andamento do fluxo das demandas, e uma vez por mês com as Fiscais principalmente antes da Intercof. Aproveitando o seguimento a Fga Verônica solicitou inserção de pauta: a proposta solicitada é que seja levado em consideração o trabalho fim das Fiscais Isabella Guedes e Rebeca Marinho no dia de fiscalização propriamente especialmente no dia que seja realizado um trabalho de campo externo, a proposta é otimizar o



serviço em decorrência do tempo, pois tem situações adversas que levam tempo de espera nas clínicas, chá de cadeira, e muitas vezes situações delicadas no dia a dia da fiscalização. Tomando o uso de fala o Fgo Thiago Pinheiro, diz que tem um problema por conta de um acidente que pode ocorrer no trajeto leva em consideração os riscos com acidentes de trabalho. Em sua fala a Fga Isabella Guedes fiscal diz que outros regionais já fazem essa prática, no dia específico de fiscalização não se apresentam na sede, desta ganham tempo e fiscalizam mais lugares, aproveitando o seu momento de fala a Fga Isabella Guedes comunica que este regional recebeu via ofício do ministério público do Estado do Pará solicitações de fiscalizações em algumas Instituições de saúde do Estado no momento está realizando fiscalizações solicitadas pelo mesmo, que inclusive ao Hospital Loyola foi acompanhada pelo conselheiro Nelson Furtado. Em uso de sua fala, a Dra Alessandra sugere que este tema de inserção de pauta da COF pode ser discutido em RID regional. A Fga Darliene Oliveira no momento de sua fala diz que a foi solicitado na última Intercof que a mídias dos regionais deem mais destaque as fiscalizações, e que a presidente da COF do CFFa Fga Ester solicitou que seja encaminhado fotos ou vídeos das fiscalizações mais relevantes dos regionais, pois o CFFa irá dá visibilidade será feito um compilado dos trabalhos. No momento da fala da COF, a conselheira Fga Michele questiona sobre os dados de fiscalização no Estado do Amapá realizados, a Fga Isabella informa que detém esses dados e que posteriormente pode compartilhar com a conselheira. A Fga Cristiane Castelo da COD diz que a fiscal Isabella passou os dados numéricos e que naquele período foi publicado na plataforma do Instagram tanto o quantitativo de PF quanto PJ fiscalizados no Itinerante.

Deliberação: Em decorrência da solicitação da COF o presidente orienta a presidente da comissão verificar a existência dessa modalidade de trabalho em outros regionais, após informar a diretoria e entrará como pauta para discussão em RID regional. Em virtude da solicitação da orientação da COF do CFFa, o presidente Fgo Thiago Pinheiro delega a Victória suporte da empresa de mídia acompanhar a COF na próxima fiscalização para registro de fotos e vídeos.

Pauta 5. CALENDÁRIO E CAMPANHAS 2024: O presidente Thiago Pinheiro sugere a importância de destacarmos os profissionais nas campanhas de 2024. Iniciando no mês de **Março: Dia Mundial da Disfagia, Abril: Dia Mundial da Conscientização do Autismo; Campanha da Voz; Dia do Aleitamento Materno e Dia da audiologia.** Em sua fala, a Fga Darliene Oliveira destaca a importância da participação dos conselheiros dos estados com as atividades de campanha. A Fga Camila Soares diz que essas campanhas estão dentro do planejamento estratégico 2024. **Deliberação:** Para melhor contribuição dos conselheiros fica sugerido pela presidente da COD a confecção de um vídeo curto com tempo máximo de 30 segundos falando da importância da atuação do fonoaudiólogo, para posteriormente fazer um compilado para ser publicado nas mídias sociais. Encaminhar o primeiro vídeo até 15 de março de 2024 para a COD dá prosseguimento, ressaltando que o profissional precisa estar regular no conselho, confirmar com o setor de registro. Fica responsável de confeccionar o Folder da campanha de Disfagia juntamente com a LAFA a conselheira Fga Priscila de Paula. **Dia do Fonoaudiólogo - Dezembro.** Repetir o concurso de projetos do ano passado. **Pauta 6. ENFIS** em sua fala o Fgo Thiago Pinheiro comunica a todos que este ano a 9ª região sediará o evento ENFIS. Em uso de sua fala, a Fga Verônica Cristina informa que a COF estará auxiliando na organização, foi aberto em plenário para sugestão de brinde do regional, sugerido pela conselheira Ana Célia óculos escuros, porém não foi acatado por todos. A data do evento é dia



26 e 27 de setembro de 2024, sugerido pelo Fgo Thiago Pinheiro relógio para as fiscais. Sugerido pelo Fgo Welton uma bolsa térmica, essa proposta foi aceita.. A Fga Verônica informa que a COF tem até dia 29 de fevereiro do corrente para encaminhar ao CFFa sugestões de temas para o ENFIS, bem como o planejamento de ação solicitado na última intercof e também as cotações de hotéis para realização do evento, pois o CFFa realiza processo de licitação. **Deliberação:** Considerando as sugestões de brindes do crefono9 fica como sugestão bolsa térmica e relógio, ambos são necessários levantar valor pelo setor administrativo e setor financeiro. Fica determinado que será encaminhado às solicitações do pedido do CFFa até dia 29 de fevereiro de 2024. **Pauta 7. NOVA SEDE.** O Fgo Thiago Pinheiro, informa ao plenário sobre o edital para realizar a possível reforma da nova sede, o mesmo convidou o responsável pelo processo Sr Gildo Nascimento Costa para esclarecer ao plenário sobre a licitação e o andamento do processo. Em uso de sua fala o Sr Gildo explica de forma simples e global como é o processo do edital para licitação, diz que a lei foi alterada desta forma dificultou a abertura do processo. Esclarece ainda o Art 28 da Lei 14.133/21 pregão, concorrência, concurso, leilão, diálogo competitivo. Sendo nosso processo PE/90001-2024, o mesmo informa que foi aberto o edital em 20 de fevereiro e diz que até segunda-feira, 26 de fevereiro deve haver um retorno à diretoria. **Pauta 8. RELATÓRIO DE GESTÃO:** Encaminhado no whatsapp no grupo dos conselheiros segundo o Thiago para os mesmos darem algum retorno assim que possível. **Pauta 9. MUDANÇAS DE MEMBROS NAS COMISSÕES:** Seguindo as pautas o Presidente Fgo Thiago Pinheiro pergunta ao plenário e aos membros de comissões se pretendem mudar de cargo. Não obteve resposta negativa, portanto fica mantido até o presente momento Fgo Thiago Pinheiro como presidente, Fga Camila Soares diretora financeira, Fga Darliene Oliveira como diretora secretária, Fgo Nelson Furtado como vice-presidente. Segundo a coordenadora Luciane foram observados alguns erros com relação a troca dos nomes de membros das comissões existentes, desta forma pediu licença para corrigir e leu de forma individual ficando definido os seguintes membros: **COAUD – Comissão de Audiologia** - PRESIDENTE: Luana Lylamane de Souza e Souza, membros: Welton Lima de Oliveira, Lúcia Natsuko Sakai, Michele Picanço do Carmo e Francisco Williken Lima Martins. **COE – Comissão de Ética** - PRESIDENTE: Welton Lima de Oliveira, membros: Priscila de Paula Motta; Camila Soares de Souza e Luana Lylamane de Souza e Souza. **COF – Comissão de Fiscalização** - PRESIDENTE: Verônica Cristina Siqueira, membros: Ana Célia de Oliveira Gonçalves, Darliene Pinto de Oliveira, Leide Cristina Castro Xavier e Noele Socorro Correa dos Reis. **CTC – Comissão de Tomada de Contas** - PRESIDENTE: Priscila de Paula Motta, membros: Luana Lylamane de Souza e Souza, Noele Socorro Correa dos Reis e Leide Cristina Castro Xavier. **CP – Comissão de Patrimônio** - PRESIDENTE: Lídia Gomes Damasceno- Lídia Gomes Damasceno, membros: Fernanda Carla Mendes Ross, Emilianny Carlos de Moraes Firmino e Valdinei Gonçalves de Abreu. **CL – Comissão de Licitação** - PRESIDENTE: - Luciane Abrantes de Almeida, membros: Alan Olanda da Silva e Emilianny Carlos de Moraes Firmino. **COD – Comissão de Divulgação** - PRESIDENTE: Cristiane Rodrigues S. Castelo, membros: Nelson Furtado Santos; Verônica Cristina Siqueira, Welton Lima de Oliveira, Leide Cristina Castro Xavier e Luana Lylamane de Souza e Souza. **COS – Comissão de Saúde** - PRESIDENTE: Fernanda Carla Mendes Ross, membros: Lídia Gomes Damasceno, Ana Célia de Oliveira Gonçalves, Nelson Furtado



Santos e Michele Picanço do Carmo. **COSINO – Comissão de Ensino** - PRESIDENTE: Priscila de Paula Motta, membros: Thiago Santos Pinheiro, Francisco Williken Lima Martins e Michele Picanço do Carmo. **COPA – Comissão de Parlamentar** - RESIDENTE: Thiago Santos Pinheiro, membros: Nelson Furtado Santos, Camila Soares de Souza, Francisco Williken Lima Martins e Noele Socorro Correa dos Reis. **CEDUC– Comissão de Educação** - PRESIDENTE: Noele Socorro Correa dos Reis, membros: Ana Célia de Oliveira Gonçalves, Nelson Furtado Santos, Michele Picanço do Carmo e Lídia Gomes Damasceno. **COEO– Comissão Organizadora de Eventos Oficiais** - PRESIDENTE: Ana Célia de Oliveira Gonçalves, membros: Thiago Santos Pinheiro, Cristiane Rodrigues S. Castelo, Michele Picanço do Carmo, Leide Cristina Castro Xavier, Fernanda Carla Mendes Ross, Francisco Williken Lima Martins e Luciane Abrantes de Almeida. **Deliberação:** Após a correção em plenária pela coordenadora adm, fica responsável por elaborar uma nova portaria com os respectivos membros o ajur deste regional. **Pauta 10. OUTROS;** O presidente Fgo Thiago Pinheiro informa ao colegiado presente sobre sua provável licença, informa que posteriormente dará entrada de forma oficial no setor administrativo. A Fga Priscila de Paula indaga se o conselheiro Thiago Pinheiro retorna para o mesmo cargo após a licença caso ele deseje retornar a este conselho. Em sua fala a Dra Alessandra ajur esclarece ao plenário que foi feito um parecer jurídico por escrito, explica que provavelmente terá uma SPE para votação de um novo presidente, a mesma informa que se baseia-se sempre na Lei, Regulamento e Constituição, a suplente do Fgo Thiago é a Fga Luana Lylamane a qual após a saída do Fgo Thiago deixa de ser suplente e passa a ser efetiva. **Deliberação:** Após a comunicação extraoficial do presidente Fgo Thiago Pinheiro, fica responsável pela convocação dos conselheiros efetivos o setor administrativo no mínimo 15 dias antes da data provável da votação em SPE, sugerida em 04 de Abril de 2024, após a sessão fica responsável para dar prosseguimento o ajur, inclusive publicação em diário oficial entre outros, observando a Res 574 Art 12, 14 e 26 regimento interno único dos conselheiros de fonoaudiologia. **Pauta 11 . REGISTROS, PJ, PF, TRANSFERÊNCIAS E BAIXAS:** Realizado leitura pela diretora secretária Fga Darliene Oliveira o quantitativo de inscrições de registro aprovados no 4º semestre de 2023, a seguir: **Pessoa Jurídica Estado do Acre** 1.I. N. DE A. LOPES PJ-0914; **Estado do Amapá** 2.SONORA SAUDE LTDA PJ-0906, 3. C.S. DOS ANJOS PJ-0912, 4. AEE CLINICA MULTIPROFISSIONAL LTDA PJ-0915; **Estado Amazonas**, 5. S S PSICOLOGIA E CLINICA INTEGRADA LTDA PJ-0904, 6.IME INSTITUTO METROPOLITANO DE ENSINO LTDA PJ-0905, 7.STAR KIDS DESENVOLVIMENTO INFANTIL LTDA PJ-0916; **Estado Pará** 8.ASSOCIACAO DE SAÚDE, ESPORTE, LAZER E CULTURA – ASELCO PJ-0908, 9. INSTITUTO DIRETRIZES (HOSPITAL REGIONAL DE TUCURUI) PJ-0909, 10.INSTITUTO DIRETRIZES (HOSPITAL ONCOLOGICO INFANTIL OCTAVIO LOBO) PJ-0910, 11.CLINICA MULTIDISCIPLINAR REABILITH LTDA PJ-0911, 12.LOJAN E RODRIGUES ESPECIALIDADES COMPORTAMENTAIS LTDA PJ-0913, 13. **Estado de Roraima** FONOAUDIOLOGA MARIA ELIANA ROSADO RIBEIRO LTDA PJ-0907; **Estado de Rondônia** nenhuma. **Pessoa Física aprovada** no 4º trimestre, **Estado do Amapá** 1.CLAUDIAN GOMES BASTOS 9-2543; **Estado do Amazonas** 2.NAYANA NUNES SOARES 9-2542, 3.HEVELEM SENA GAMA BARBOSA 9-2544, 4.PRESLEY ARAUJO DE SOUZA 9-2545, 5.SUENDRIA DE SOUZA PAIVA 9-2546; **Estado do Acre** nenhuma inscrição; **Estado do Pará** nenhuma inscrição;



Estado de Rondônia nenhuma inscrição; **Estado Roraima** nenhuma inscrição. **Pessoas Físicas que solicitaram baixa** e foi aprovado, **Estado Amazonas** 1.REGIANE CARMO DE OLIVEIRA 9- 10205-5, 2.YASMIN VALENTE MACHADO 8/9-11994, 3.KATIA REGINA LIMA LOPES 9- 10681-5, 4.MICHELA CRISTINA SOUSA SANTOS 9-2160, 5.VASTIANA BARBOSA KLOIBER 9- 9848-5; **Estado de Rondônia** 6.DEBORA FERREIRA DE OLIVEIRA 9- 11620-5; **Estado do Pará** 7.ELAINE FARIAS PENA POTIGUARA 9663-5 (PA), 8.ELIVELTON BARATINHA DE OLIVEIRA 1366 (PA), 9.HELENA LIEGE VIEIRA BRAGA MAGNO 1643 (PA); **Estado de Roraima** nenhuma; **Estado do Acre** nenhuma; **Estado Amapá** nenhuma; Estado do Amapá nenhuma solicitação. **Transferência para este Regional** 1.MARIANA DUARTE SALIBA 9- 9706-7 (RR), 2.ANA LETICIA BONFIM MARTINS 9-2148 (AM), 3. MIRLANY BARROS VASCONCELOS 9- 11814-4 (RR), 4. EMANUELA DA ROCHA AGUILERA 9- 13420-5 (RO), 5. EDLA FERNANDES CUNHA 9-2408 (AM), 6. DANIELLE LEITE GONCALVES VASCONCELOS 9- 2389 (AC), 7. KELLY FALCAO SANTANA 9- 11274-6 (PA), 8. IZABELA GOMES FARIAS 11507-3 (PA), 9.ROSANA DA MOTA RIBEIRO 7861-5 (PA), 10. MONICA PEREIRA RIBEIRO 22514-2 (PA), 11. EDIANA TAILA SILVA MESQUITA 1905 (AP), 12. SAULO IORDAN DO NASCIMENTO SILVA 13458-4 (AP), 13.RAFAELA HANNA PEREIRA RAMADA 13421-8 (PA), 14. SAMYLLY CASTRO COSTA FERREIRA 12877-5 (PA), 15.VALESCA VAREJAO GOBBI SOUZA 3584-6 (PA). **Transferência para outros regionais** solicitados e aprovados as seguintes 1. CELIMAR MARQUES DE MELLO 9-2471, 2.KATIA PATRICIA DA SILVA REZENDE 9- 6730-5, 3.WANDERSON JUNIO ALVES DA SILVA 9-2158, 4.LAURICEIA NOGUEIRA E SILVA LOPES 9- 10045-5, 5.FRANCO ADRIANO FERREIRA SOARES 9-2105, 6.SUELEN COELHO SCHILLER 9- 9769-7, 7.EVELINY DA SILVA CORDEIRO 9-10804-5, 8.JUSCIANE CAVALCANTE DANTAS 9-2521, 9.ERIKA LUANA SILVA E SILVA 9-2519, 10.FABIOLA JESSIKA SOUZA SANTOS 9- 11292-5, 11.CRISLANE PETROVIT PEREIRA 9-2136, 12.MONIQUE ORTIZ DE OLIVEIRA 9- 11768-5, 13.AQUENIA LIRA ALVES STERING PERES 9- 10669-5, 14.KLISSIA NAYANA DE ARAUJO RODRIGUES 9-1355, 15.JESSICA DENISE FARIAS SANTOS 9-2311, 16.TATIANA DE ALMEIDA MACEDO 9-1671, 17.KARINE COSTA BOTELHO TUNALA 9-2445, 18.JAMILE FLAVIA DIAS 9- 9003-5, 19.BRENDA KAROLLY LEITE DA SILVA 9- 10765-5, 20.ROBERTA GALVAO FERNANDES 9-1700, 21.BARBARA SANTOS SILVEIRA 9-2492, 22.CARINA GABRICH FERNANDES DE SOUZA 11670-3 (PA), 23.CAROLINE DA MOTTA ALCANTARA 9343-5 (PA), 24.JOSILENE GALUCIO MONTEIRO 10732-5 (PA), 25.RAYANE CRISTINA MONTEIRO DA SILVA 2179 (PA), 26.ELIANA DO SOCORRO MORAES DAS CHAGAS 13629-2 (PA). Nada mais havendo a tratar, às 11:43h do dia 24 de fevereiro de 2024 encerrou-se a sessão plenária ordinária e, a Ata segue lavrada por mim Fga Darliene Oliveira que secretariei os trabalhos, seguirá assinada por todos os presentes.